Утвержден постановлением Президиума

от 16.02.2017 г. протокол № 9

ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ЧИТИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ЧИТИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ КОМИТЕТ

**План работы**

**Читинского городского комитета профсоюза**

**работников народного образования на 2017 год.**

**2017 год – Год профсоюзного PR-движения в Общероссийском Профсоюзе образования.**

 **Год профсоюзной информации в Федерации Профсоюзов Забайкалья.**

**IV Пленум городского комитета Профсоюза.**

**21 февраля**

1. О публичном отчете городского комитета Читинской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ за 2016 г.

2. О проведении отчетов и выборов в Читинской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ в 2017 г.

**Заседания президиумов городского комитета Профсоюза**

**Ι. 16 февраля 2017 года.**

1. О сводном статистическом отчете Читинской городской организации Профсоюза по состоянию на 01.01.2017 г.

*Рычкова Н.В.*

2. Об итогах колдоговорной кампании в Читинской городской организации в 2016 году.

*Шишова С.А., Рычкова Н.В.*

3. О правозащитной работе Читинской городской организации в 2016 году.

*Шишова С.А.*

4. Об утверждении отчета по охране труда за 2016 год.

*Рычкова Н.В.*

5. О плане работы городского комитета профсоюза на 2017 год.

*Шишова С.А., Рычкова Н.В., Лопатина А.Е.*

6. Об утверждении финансового отчета Читинской городской организации Профсоюза за 2016 год.

*Лопатина А.Е.*

7. Об утверждении сметы Читинской городской организации на 2017 год.

*Шишова С.А., Лопатина А.Е.*

8. Об утверждении штатного расписания на 2017 год.

*Шишова С.А., Лопатина А.Е.*

9. Об оздоровлении работников образования – членов профсоюза и их детей в 2017 году.

*Лопатина А.Е.*

10. Об итогах Года правовой культуры в городской организации профсоюза.

*Шишова С.А.*

11. О проведении Года профсоюзного PR-движения в городской организации профсоюза.

*Рычкова Н.В.*

**ΙΙ. 27 апреля 2017 года.**

1. О работе первичных профсоюзных организаций МБОУ СОШ № 11, 26 за соблюдением трудового законодательства при установлении учебной нагрузки на новый учебный год.

*Шишова С.А.*

2**.** О работе первичных профсоюзных организаций МБДОУ № 9, 77 по мотивации профсоюзного членства, росту рядов и повышению авторитета первичной профсоюзной организации.

*Рычкова Н.В.*

3. Об итогах проведения ревизии финансовой деятельности в Читинской городской организации профсоюза работников народного образования и науки РФ за 2016 г.

*Шишова С.А., Лопатина А.Е.*

4. Анализ поступления членских профсоюзных взносов за 1 квартал 2017 г.

*Лопатина А.Е.*

5. О работе первичных профсоюзных организаций МБОУ СОШ № 3, 45, 48 по контролю за полнотой сбора и перечислениями членских профсоюзных взносов.

*Лопатина А.Е.*

6. Отчет председателей первичных профсоюзных организаций МБОУ СОШ № 18, МБДОУ № 24 по информационной работе.

*Рычкова Н.В., председатели первичных профсоюзных организаций.*

7. О ходе отчетно-выборной кампании в Городской профсоюзной организации.

*Рычкова Н.В.*

**ΙΙΙ. 21 сентября 2017 года.**

1. О подведении итогов отчетно-выборной кампании в Городской профсоюзной организации.

*Рычкова Н.В.*

2. О работе первичных профсоюзных организаций МБОУ СОШ № 16, 23 по социальному партнерству.

*Шишова С.А.*

3. О работе с образовательными организациями города, в которых нет профсоюзных организаций.

*Шишова С.А., Рычкова Н.В.*

4. Об информационной работе и ее роли в мотивации профсоюзного членства в первичных профсоюзных организациях МБДОУ № 20, 96.

*Рычкова Н.В.*

5. О ведении делопроизводства в первичных профсоюзных организациях МБОУ СОШ № 13, МБДОУ № 35.

*Рычкова Н.В.*

6. О финансовой деятельности, а также о работе по росту рядов первичных профсоюзных организаций МБОУ СОШ № 17, 19.

*Шишова С.А., Лопатина А.Е.*

7. Об итогах поступления профсоюзных взносов за первое полугодие 2017 г.

*Лопатина А.Е.*

8. О работе по организации подписки на газету «Мой профсоюз», итоги подписки на второе полугодие 2017 г.

*Лопатина А.Е.*

9. Отчет председателей первичных профсоюзных организаций о контроле за соблюдением законодательства об охране труда и работе уполномоченных по охране труда первичных профсоюзных организациях в МБОУ СОШ № 16, МБДОУ № 81.

*Рычкова Н.В., председатели первичных профсоюзных организаций.*

**ΙV. 23 ноября 2017 года.**

1. О работе первичных профсоюзных организаций МБОУ СОШ № 33, 52 по защите трудовых прав работников.

*Шишова С.А.*

2. Об итогах проведения общественных контролей в 2017 году.

*Шишова С.А.*

3. О работе первичных профсоюзных организаций МБОУ СОШ № 32, МБДОУ № 59 по охране труда.

*Рычкова Н.В.*

4. Об информационной работе и ее роли в мотивации профсоюзного членства в первичных профсоюзных организациях МБДОУ № 72, 97.

*Рычкова Н.В.*

5. О работе первичных профсоюзных организаций МБОУ СОШ № 31, 50 по полноте сбора и перечислениями членских профсоюзных взносов.

*Лопатина А.Е.*

6. Отчет председателей первичных профсоюзных организаций МБОУ СОШ № 15, 23 о контроле за соблюдением трудового законодательства.

*Шишова С.А., председатели первичных профсоюзных организаций.*

7. Анализ поступления членских профсоюзных взносов за 9 месяцев 2017 г.

*Лопатина А.Е.*

**Общие организационные мероприятия.**

1. Оказание организационно-методической помощи первичным профсоюзным организациям по проведению отчетов и выборов.

*Срок: февраль – май.*

*Отв.: Рычкова Н.В.*

2. Проведение мероприятий в соответствии с планом работы «Года профсоюзного PR-движения в Общероссийском Профсоюзе образования».

 *Отв.: Рычкова Н.В. по отдельному плану*

3. Уведомление органов юстиции о продолжении деятельности профсоюзных организаций как юридического лица.

*Срок: январь.*

*Отв:. Рычкова Н.В.*

4. Уведомительная регистрация коллективных договоров городских образовательных организаций, анализ их эффективности.

 *Срок: весь период (по мере поступления)*

 *Отв.: Шишова С.А., Рычкова Н.В.*

5. Участие в первомайских мероприятиях ФНПР «За достойный труд и заработную плату».

 *Срок: май*

 *Отв.: Шишова С.А., Рычкова Н.В., Лопатина А.Е.*

6. Оформление наградных материалов (по мере поступления заявок).

 *Срок: весь период*

*Отв.: Рычкова Н.В.*

7. Мониторинг выплаты заработной платы.

*Срок: весь период.*

*Отв. Шишова С.А.*

8. Подготовка информации о деятельности городской организации профсоюза для сайтов краевой организации профсоюза, комитета образования городского округа «Город Чита».

*Срок: весь период.*

*Отв. Шишова С.А., Рычкова Н.В.*

9. Рассылка информационно-аналитических материалов в первичные профсоюзные организации Профсоюза.

*Срок: весь период.*

*Отв. Рычкова Н.В., Лопатина А.Е.*

10. Анализ полноты поступления членских профсоюзных взносов и финансовой отчетности первичных профсоюзных организаций Профсоюза.

*Срок: весь период.*

*Отв. Лопатина А.Е.*

11. Подготовка и издание информационных листовок в профсоюзные уголки.

*Срок. весь период.*

*Отв.: Шишова С.А., Рычкова Н.В., Лопатина А.Е.*

12. Публичный доклад городского комитета профсоюза и первичных профсоюзных организаций за 2017 год.

*Отв.: Шишова С.А., Рычкова Н.В., Лопатина А.Е.*

**Работа с первичными профсоюзными организациями Профсоюза.**

1. Проведение собеседования с председателями первичных профсоюзных организаций по состоянию профсоюзного членства, вопросам защиты социально-трудовых прав членов Профсоюза, проблемам организационно-финансовой работы (по графику).

*Срок: весь период.*

*Отв.: Шишова С.А., Рычкова Н.В., Лопатина А.Е.*

2. Проведение совещаний с председателями первичных профсоюзных организаций.

*Срок: ежеквартально.*

*Отв.: Шишова С.А, Рычкова Н.В., Лопатина А.Е.*

3. Организация работы Школы профсоюзного актива, семинаров-практикумов, городского профсоюзного кружка (по отдельному плану).

*Срок: весь период.*

 *Отв.: Рычкова Н.В.*

4. Обобщение опыта работы первичных профсоюзных организаций МБОУ СОШ № 30 и МБДОУ № 70.

*Срок: октябрь.*

*Отв.: Рычкова Н.В., председатели первичных профсоюзных организаций.*

5. Оказание помощи в работе малочисленных профсоюзных организаций.

*Срок: весь период.*

*Отв.: Шишова С.А, Рычкова Н.В., Лопатина А.Е.*

6. Консультирование первичных профсоюзных организаций по вопросам оплаты труда и заключению коллективных договоров.

*Срок: весь период.*

*Отв.: Шишова С.А., Рычкова Н.В.*

7. Консультирование первичных профсоюзных организаций по вопросам финансово-хозяйственной деятельности и составлению финансовой отчетности.

*Срок: весь период.*

*Отв.: Лопатина А.Е.*

8. Организация подписки на газету «Мой профсоюз», журнал «GNMC.ru».

*Срок: весь период.*

*Отв.: Лопатина А.Е.*

9. Проведение работы по вовлечению членов профсоюза в кредитный потребительский кооператив «Учитель Забайкалья».

 *Срок: весь период*

 *Отв.:* *Лопатина А.Е.*

10. Проведение разъяснительной работы по вопросам пенсионного страхования.

*Срок: весь период.*

*Отв.: Лопатина А.Е.*

11. Работа по обращениям членов профсоюза.

*Срок: весь период.*

*Отв.: Шишова С.А, Рычкова Н.В., Лопатина А.Е.*

**Проведение общественных контролей.**

1. Контроль за полнотой сбора и перечислением профсоюзных взносов.

*Срок: апрель-май*

 *Отв.:* *Лопатина А.Е., ревизионная комиссия.*

2. Контроль за соблюдением трудового законодательства при изменении условий труда (изменение педагогической нагрузки).

*Срок: сентябрь-октябрь.*

*Отв.: Шишова С.А.*

3. Контроль за соблюдением законодательства при выполнении рекомендаций при проведении специальной оценки условий труда в образовательных организациях.

*Срок: октябрь-ноябрь.*

*Отв.: Рычкова Н.В.*

**Работа с молодыми педагогами.**

1. Оказание помощи в проведении конкурса «Минута Славы!».

*Срок: февраль*

2. Проведение спартакиады среди молодых педагогов г. Читы в рамках форума «Молодежь за здоровый образ жизни».

*Срок: март*

3. Оформление колонны молодых педагогов г. Читы для участия в мероприятиях, посвященных 1 Мая и Дню города.

*Срок: май*

4. Проведение городского туристического слета молодых педагогов г. Читы.

*Срок: май*

5. Принять участие в краевом туристическом слете молодых педагогов.

*Срок: июнь*

6. Оказание помощи для участия совета молодых педагогов г. Читы в летней школе молодых педагогов.

*Срок: июнь*

7. Участие в секции для молодых педагогов в рамках августовской конференции.

*Срок: август*

8. Участие в информационной встрече с молодыми педагогами г. Читы (выпускниками профессиональных образовательных организаций 2017 г.).

*Срок: сентябрь*

9. Участие в празднике «Посвящение в педагоги».

*Срок: октябрь*

10. Участие в «Интенсиве для молодых педагогов». Проведение правовой площадки.

*Срок: ноябрь*

**Взаимодействие с Комитетом образования города:**

1. Участие в работе городской аттестационной комиссии, Коллегии, общественных советов (краевого и городского), совещаний, конференций, городских праздниках и мероприятиях.

*Срок: весь период.*

*Отв.: Шишова С.А.*

1. Проведение совместных проверок городского комитета профсоюза с Комитетом образования по вопросам соблюдения трудового законодательства в отношении работающих членов профсоюза, оплате труда, выплате заработной платы и охраны труда.

*Срок: весь период.*

*Отв.: Шишова С.А.*

3. Участие в конкурсном отборе лучших административных и педагогических работников муниципальных учреждений для присуждения грантов Главы городского округа «Город Чита» за высокое педагогическое мастерство и значительный вклад в развитие подрастающего поколения.

*Отв.: Шишова С.А.*

**Взаимодействие с краевым комитетом профсоюза и Федерацией профсоюзов Забайкалья.**

1. Участие в работе пленумов, президиумов крайкома Профсоюза.

*Срок: весь период.*

*Отв.: Шишова С.А.*

2. Участие в краевых и общероссийских конкурсах.

*Срок: весь период.*

*Отв.: Шишова С.А., Рычкова Н.В.*

3. Подготовка информационных материалов на сайт краевой организации профсоюза о деятельности городской организации профсоюза.

*Срок: весь период.*

*Отв.: Рычкова Н.В.*

4. Участие в рабочей группе при Министерстве образования по вопросам оплаты труда.

*Срок: постоянно.*

*Отв.: Шишова С.А.*

5. Участие в работе Совета Федерации.

*Срок: постоянно.*

*Отв.: Рычкова Н.В.*

**Взаимодействие с органами исполнительной и законодательной власти, органами государственного контроля и надзора**

1. Участие в работе трехсторонней комиссии, рабочих групп, совещаний в администрации городского округа «Город Чита» по вопросам социально-трудовых отношений работников бюджетной сферы.
2. Участие в депутатских и общественных слушаниях проводимых городской Думой.
3. Участие в совместных проверках с Гострудинспекцией, прокуратурой по вопросам соблюдения трудового законодательства, вопросам охраны труда и техники безопасности.

**Темы информационных бюллетеней для профсоюзных уголков.**

*Отв.: Шишова С.А., Рычкова Н.В.*

1. Основные правила при заключении трудового договора.

*Срок: март*

2. Порядок применения дисциплинарного взыскания.

*Срок: апрель*

3. Как правильно распределить учебную нагрузку?

*Срок: май*

4. Отличие совместительства от совмещения.

*Срок: июнь*

5. Порядок разработки должностной инструкции.

*Срок: август*

6. Порядок учета мотивированного мнения выборного органа профсоюзной организации.

*Срок: сентябрь*

7. Режим рабочего времени педагогических работников в каникулярное время.

*Срок: ноябрь*

**План**

**обучения профсоюзного актива**

**на 2017 год**

***1. Школа профсоюзного актива.***

*(Постоянно действующий семинар для председателей первичных профсоюзных организаций образовательных организации)****.***

**Февраль**

1. Проведение отчетов и выборов (проведение сверки и ревизии, рост рядов, подведение итогов, планирование работы).

*Шишова С.А., Рычкова Н.В.*

2. О проведении ревизии перед отчетно-выборным собранием.

*Лопатина А.Е.*

**Апрель**

1. Создание в Профсоюзе единого информационного пространства. Основные задачи первичных организаций Профсоюза в «Год профсоюзного PR-движения».

*Рычкова Н.В.*

2. О проведении общественных контролей за соблюдением трудового законодательства.

*Шишова С.А.*

**Сентябрь**

1. Планирование работы по охране труда в коллективном договоре. Работа уполномоченных по охране труда первичных профсоюзных организаций.

*Рычкова Н.В.*

2. Подведение итогов общественного контроля за охраной труда.

*Коблик М.Ю.*

**Ноябрь**

1. Социальное партнерство как основа защиты социально-трудовых прав членов профсоюза.

*Шишова С.А.*

2. Порядок действий при заключении коллективного договора.

*Шишова С.А., Рычкова Н.В.*

***2. Семинары-практикумы с профсоюзным активом.***

**Март**

1. Проведение контроля за полнотой сбора и перечислениями профсоюзных взносов.

2. Оформление финансовой профсоюзной документации.

*Лопатина А.Е.*

**Сентябрь**

***Семинар для вновь избранных председателей первичных профсоюзных организаций.***

1. Организационно-уставная деятельность первичной профсоюзной организации.

*Рычкова Н.В.*

2. Планирование работы первичной профсоюзной организации. Работа с дневником председателя.

*Рычкова Н.В.*

3. Финансовая работа в первичной профсоюзной организации.

*Лопатина А.Е.*

**Ноябрь**

1. Рабочее время работников образовательных организаций: общие положения и особенности правового регулирования.

*Шишова С.А.*

***3. Работа городского кружка.***

*Отв.: Рычкова Н.В.*

**Май, июнь**

1. Профсоюзный уголок как средство информационной работы в первичной профсоюзной организации.

2. Работа с газетой «Мой профсоюз».

**Октябрь**

1. «Информационная деятельность – важный фактор повышения мотивации профсоюзного членства». Обмен опытом.

**Декабрь**

1. «Правозащитная работа как важный фактор мотивации профсоюзного членства».

***4. Проведение индивидуальных консультаций и собеседований с председателями первичных профсоюзных организаций.***