ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНКУРСЕ ПРОЕКТОВ ОРГАНИЗАЦИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ «ИННОВАТИКА В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ»

Настоящее положение определяет цели и задачи муниципального конкурса учреждений дополнительного образования (далее - Конкурс), условия и порядок его проведения.

1. Общие положения

* 1. Организатором конкурса является комитет образования администрации городского округа «Город Чита»
1. Информация о конкурсе размещена на сайте комитета образования администрации городского округа «Город Чита»

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цели Конкурса:

- выявление эффективных моделей социального партнерства в системе дополнительного образования;

- распространение инновационного и результативного опыта взаимодействия МБУДО с социальными партнерами.

2.2. Задачи Конкурса:

- обеспечение доступности дополнительного образования детей;

- создание единого образовательного пространства, стимулирующего обновление содержания и повышение качества услуг;

- развитие межведомственной и межуровневой кооперации, консолидации и интеграции ресурсов дополнительного образования детей;

- внедрение в сферу дополнительного образования инновационных разработок, способствующих разностороннему развитию и самореализации детей и молодежи.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются образовательные учреждения
дополнительного образования.

3.2. В Конкурсе так же могут принять участие:

* индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории городского округа «Город Чита» образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для детей на основании лицензии (в случае, если в соответствии с законодательством об образовании наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности является обязательным);
* отдельные педагогические работники МБУДО непосредственно участвующие в реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы для детей.

4. Номинации Конкурса

4.1. Конкурс проводится по номинациям:

 Номинация «Образовательные проекты»

 Номинация «Инфраструктурные проекты»

Номинация «Организации дополнительного образования детей -институт социального развития»

5. Порядок проведения Конкурса

Конкурс состоит из двух этапов - одного заочного и одного очного.

Первый этап (заочный) до 5 ноября 2018 г. включает экспертизу конкурсных материалов. По итогам заочного этапа определяются участники очного этапа конкурса

Второй этап (заочный) проводится на муниципальном уровне и включает техническую и содержательную экспертизу конкурсных материалов (учреждение, автор или авторский коллектив подает заявку на участие только в одной конкурсной номинации). По итогам заочного этапа определяются участники, набравшие наибольшее количество баллов по каждой номинации.

Второй этап (очный) проводится в период 05 ноября 2018 г. по 12 ноября 2018 г.

6. Критерии оценки

Требования к описанию проекта, критерии оценки проектов, на очном и заочном этапе представлены в Приложении.

7. Порядок и сроки подачи документов на конкурс

7.1. Для участия в конкурсе заявитель должен заполнить форму заявки, и направить заявку на адрес эл. почты ovrdo-mp@mail.ru в срок до 27 октября и представить конкурсные документы на бумажном и электронном носителе по адресу: г. Чита, ул. Забайкальского рабочего, 94. Каб 211, эл. адрес: ovrdo-mp@mail.ruс пометкой «Инноватика в ДО»

1. Для участия в Конкурсе представляются следующие документы и материалы:
* Заявка на участие в Конкурсе, составленная по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.
* Описание проекта УДО, отвечающего требованиям к описанию, содержащимся в Приложении 2 к настоящему Положению. К описанию проекта могут быть приложены документы и материалы, подтверждающие осуществление УДО взаимодействия с социальными партнерами.

Описание проекта принимается на Конкурс в печатном виде (страницы А4) и в электронном виде в формате doc. Описание проекта должно быть выполнено: шрифтом 14 кегль, TimesNewRoman, междустрочный интервал 1,5; поля страницы: 3 см слева, по 2 см с остальных сторон. Страницы описания проекта нумеруются арабским шрифтом; заголовки должны быть выделены жирным шрифтом.

- Копии титульного листа и первого листа устава УДО, в случае если заявка на участие в Конкурсе подается МБУ ДО (копии заверяются подписью руководителя МБУДО и печатью МБУДО на каждом листе).

7.4. На Конкурс принимаются только авторские материалы, которые не
возвращаются, и могут быть опубликованы (с согласия автора и сохранением
авторства).

8. Авторские права участников Конкурса

1. Материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.
2. Поступление конкурсных материалов в Оргкомитет будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов в периодической печати с соблюдением авторских прав, а также использование при проведении выставок и презентаций.

8.3. Итоги Конкурса сообщаются на сайте комитета образования городского округа «Город Чита»

9. Организация экспертизы на Конкурсе

Экспертиза конкурсных материалов осуществляется конкурсной комиссией, состав которой утверждается комитетом образования городского округа «Город Чита» и включает членов городского инновационного совета, представителей комитета образования администрации городского округа «Город Чита», сотрудников ФБГОУ ВО «Забайкальский государственный университет, представителей Читинской городской организации профсоюза работников народного образования, общественных организаций.

10. Подведение итогов Конкурса, награждение победителей.

1. Определяются 3 победителя в каждой номинации.
2. Всем участникам очного этапа Конкурса вручается Сертификат участника
3. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей пройдет в рамках подведения итогов муниципального форума педагогических работников дополнительного образования, посвященного 100 – летию дополнительного образования в России «Дополнительное образование г. Читы: опыт и перспективы»
4. Победителям Конкурса в каждой номинации вручаются Дипломы.
5. Победители и призеры Конкурса становятся участниками Забайкальского образовательного форума -2018г.

Приложение 1

Заявка на участие в конкурсе

проектов организаций дополнительного образования

«Инноватика в дополнительном образовании»

Наименование ОУ ДОД (Ф.И.О. ИП, педагогического работника), подающего заявку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя МБУДО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес, контактный телефон, e-mail МБУДО (ИП, педагогического работника), подающего заявку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка подается на Конкурс по номинации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О, должность авторов и руководителей проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП

 Приложение 2

**Требования к описанию проекта**

1. На титульном листе Проекта образовательного учреждения дополнительного образования детей (далее - проект) указываются: наименование ОУ ДОД (Ф.И.О. ИП, педагогического работника), представившего проект; название проекта; наименования организаций, участвующих в реализации проекта (организаций-партнеров);

 продолжительность (период) реализации проекта; Ф.И.О руководителей проекта (полностью).

1. На титульном листе проекта должен располагаться гриф утверждения
проекта, а также Ф.И.О руководителей организаций, утвердивших проект, их
подписи, печати соответствующих организаций.

3. Описание проекта должно содержать:

* Обоснование актуальности цели и задачи взаимодействия;
	+ обоснование выбора организаций-партнеров для решения поставленных задач;
	+ перечень нормативных документов, в соответствии с которыми разработан и реализуется проект; этапы реализации проекта с кратким описанием ключевых мероприятий;
* содержание (программу совместной деятельности организаций-партнеров);
* механизм управления реализацией проекта;
* условия реализации проекта (кадровые, материальные, методические, информационные, психолого-педагогические и др.);
* механизм оценки результативности проекта; результаты реализации проекта;
* перспективы развития проекта.

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатель** | **Баллы** |
| Актуальность и значимость темы | 0-5 |
| Четкость и обоснованность цели и задач | 0-5 |
| Четкость и конкретность проблемно-ориентированногоанализа, постановка проблемы с обоснованием причинвозникновения проблемы. | 0-5 |
| Точность прогнозируемых результатов и критериев их оценки | 0-5 |
| Конкретность и последовательность мероприятий пореализации проекта, описание технологии достижения планируемых результатов | 0-5 |
| Содержательность материалов, разнообразие и оригинальность методов и форм работы по реализации проекта, логическая согласованность разделов проекта | 0-5 |
| Описание ресурсного обеспечения проекта | 0-5 |
| Соответствие содержания и оформления работы требованиям, предъявляемым к проекту | 0-5 |

 **Критерии оценки проектов (заочный этап)** Приложение 3

**Критерии оценки проектов (очный этап)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатель** | **Баллы** |
| Научность, убедительность и выразительность выступления, раскрытие сущности проекта | 0-5 |
| Обоснование необходимости данного проекта | 0-5 |
| Обоснование противоречия, проблемы, на разрешение которых направлен проект | 0-5 |
| Обоснование этапов и способов реализации проекта | 0-5 |
| Обоснование системы партнерских взаимодействий | 0-5 |
| Прогнозирование результатов реализации проекта | 0-5 |
| Перспективы развития и применения проекта | 0-5 |