**Картотека индивидуально-профилактической работы с подростком, поставленным на ВШ учет или на учет в ПДН.**

1. Официальный документ о постановке на учет. (уведомление из полиции, выписка из решения школьного Совета профилактики)

2. Общие сведения об обучающемся и его семье (дата рождения, класс, занятость во вне урочное время, место работы родителей, состав семьи и т.д.)

3. Характеристика подростка от классного руководителя

4. План индивидуально-профилактической работы

5. Акты обследования жилищно-бытовых условий

6. Аналитические материалы о результатах работы с подростком, динамика его изменений. (классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог, учителя-предметники)

7. Оперативная информация по успеваемости и посещаемости занятий (из «Сетевого города»)