



УТВЕРЖДАЮ
Председатель

Комитет образования
Администрации
городского округа «Город Чита»
О.И. Кирик
_____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального этапа краевой научно-практической конференции школьников «Юные исследователи Забайкалья»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный этап краевой научно-практической конференции школьников «Юные исследователи Забайкалья» (далее - Конференция) является мероприятием, ориентированным на содействие развитию у детей познавательных способностей, умений и навыков исследовательской деятельности.

1.2. Конференция является одним из мероприятий, входящих в план работы МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр детско-юношеского туризма и краеведения».

1.3. **Цель конференции:** развитие интеллектуально-творческого потенциала учащихся 3-5 классов путем совершенствования навыков исследовательского деятельности и формирования проектных умений.

1.4. **Задачи:**

- содействие развитию творческой исследовательской активности детей;
- стимулирование у школьников интереса к истории, культуре и природе своей малой родины;
- воспитание патриотических чувств и бережного отношения к природе своего края.

1.5. **Организаторы Конференции:** Комитет образования администрации городского округа «Город Чита», МБУ ДО «Центр детско-юношеского туризма и краеведения», Министерство природных ресурсов Забайкальского края, ФГБОУ ВПО «Забайкальский государственный университет», филиал ФБУ «Рослесозащита» «Центр защиты леса Забайкальского края».

1.6. Непосредственное проведение конкурса и подведение итога конкурса возлагается на методистов МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр детско-юношеского туризма и краеведения».

2. Порядок и сроки проведения конференции

2.1. Конференция проводится 19 февраля 2021 г. онлайн в форме zoom-конференции:

- прием заявок до 15 февраля 2021 года.
- работа секций конференции 16 и 17 февраля 2021 года.
- подведение итогов 18 февраля 2021 года.

2.2. Начало конференции в **14.00 часов**. Примерная программа конференции:

- 14.00 – 14.15 приветственное слово
- 14.20 – 15.00 выступление первой группы
- 15.10 – 15.50 выступление второй группы

2.3. Точная программа конференции, количество выступлений будет зависеть от количества поданных заявок. Ссылка на подключение и список выступающих по секциям будет отправлен 18 февраля на почту участникам.

3. Участники конференции

3.1. К участию в конференции приглашаются учащиеся в возрасте 6-11 классов любых образовательных учреждений общего и дополнительного образования детей (школьники, члены краеведческих, географических или исторических клубов) города Читы.

3.2. Для учащихся 6-7 классов предусмотрена работа секции «Юные исследователи».

4. Условия участия

4.1. Участие в конференции только индивидуальное.

4.2. Участникам необходимо подготовить исследовательскую работу на одну из предложенных секций конференции:

Для учащихся 8-11 классов:

- Экология и охрана природы (Экология населенного пункта. Экология человека. Экологическое состояние водоемов. Природоохранные проекты. Загрязнение и охрана окружающей среды. Биоиндикация).
- Ботаника и экология растений (Исследование биологических и экологических особенностей дикорастущих растений, грибов и лишайников; популяционные исследования растений. Изучение растительности Забайкальского края).
- Зоология и экология животных (Исследования беспозвоночных, рыб, земноводных, пресмыкающихся, птиц и млекопитающих. Фаунистика и экология различных систематических групп беспозвоночных и позвоночных. Исследование поведения позвоночных животных. Исследования в области содержания и разведения домашних животных, а также диких животных в неволе. Оценка качества продукции; гигиенические и экологические аспекты зоотехнии и ветеринарии).
- Лесоведение и лесоводство. (Изучение особенностей лесных экосистем. Мониторинг состояния лесов. Лесопатологические исследования лесной растительности. Уход за лесом. Лесовосстановительные мероприятия).

Для учащихся 6-7 классов:

- Юные исследователи (Исследования естественнонаучной направленности, имеющие экологическое содержание).
- 4.3. Для выступления на конференции докладчику предоставляется 7 минут.
- 4.4. Демонстрация всех фото/видео/мультимедиа материалов входит в 7 минут выступления. При использовании презентации не рекомендуется ее дословное воспроизведение.
- 4.5. Исследовательская работа и мультимедиа презентация должны быть оформлены согласно требованиям (Приложение №2).
- 4.6. Все работы оцениваются согласно следующим критериям:
- актуальность и новизна представленной работы;
 - поисково-исследовательский характер, постановка цели и задач;
 - логичность и аргументированность изложения;
 - теоретическая проработка темы исследования: глубина проработанности и осмысления материала;
 - обоснованность применения методики исследования;
 - полнота и достоверность собранного и представленного материала;
 - наличие и формулировка выводов;
 - практическая значимость работы;
 - свободное владение материалом;
 - культура речи и общая эрудиция;
 - грамотное использование наглядных средств;
 - соблюдение регламента выступления (7 мин.).
- 4.7. Работы, предоставленные на конференцию, не возвращаются.
- 4.8. Заявки необходимо подать до 12 февраля 2021 года на почту olga.varfolomeeva.60@mail.ru (Приложение №1).
- 4.9. Собрание руководителей состоится 12 февраля 2021 года в 15.00 часов в МБУ ДО «Центр детско-юношеского туризма и краеведения», ул. Набережная, 72 (либо в дистанционном формате на платформе Zoom).

5. Подведение итогов и награждение:

- 5.1. Победители и призеры награждаются грамотами.
- 5.2. Победители конференции приглашаются на краевую научно-практическую конференцию «Юные исследователи Забайкалья».
- 5.3. Грамоты можно забрать с 26 февраля 2021 года в МБУ ДО «Центр детско-юношеского туризма и краеведения», ул. Набережная, 72.
- 5.4. Итоги конференции будут опубликованы на официальной странице центра в социальной сети «ВКонтакте» https://vk.com/tsentr_turizma_chita и на сайте МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр детско-юношеского туризма и краеведения» в разделе «новости» <http://chita-cdutik.ru/news/>

6. Контактная информация

- 6.1. Вопросы по конференции, консультации с участниками - Ольга Геннадьевна Варфоломеева методист отдела экологии МБУ ДО «ЦДЮТиК», тел.: 8-914-458-27-64.
- 6.2. Почта для конкурсных работ, вопросов и прочей переписки - olga.varfolomeeva.60@mail.ru
- 6.3. Адрес центра: МБУ ДО «Центр детско-юношеского туризма и краеведения», ул. Набережная, 72. Проезд троллейбусами № 2, 3, а также маршрутными такси № 6, 7, 14, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 33, 37, 41, 58, 47, 59, 61, 69 до остановки «Магазин «Пожарка», тел: 20-59-93.
- 6.4. Официальная страница в сети интернет:
 - в социальной сети «ВКонтакте» https://vk.com/tsentr_turizma_chita
 - сайт <http://chita-cdutik.ru/news/> в разделе «новости».

Приложения: на 3 л., в 1 экз..

**Заявка
на участие в муниципальном этапе
краевой научно-практической конференции школьников
«Юные исследователи Забайкалья»**

ФИО (полностью), должность, место работы, домашний адрес, телефон руководителя

№ п/п	ФИО участника	Школа (полное название), класс	Домашний адрес, конт. телефон	Тема творческой работы	Руководитель работы, должность	Секция
1.						
2.						
3.						

Ответственность за жизнь и безопасность детей возложена на

ФИО руководителя (полностью), должность.

Директор _____

Общие требования к оформлению исследовательских работ

В основе исследовательской работы школьников лежит самостоятельная поисковая деятельность, направленная на приобретение новых знаний и умений, а также способствующая формированию опыта творческой деятельности и эмоционально-ценностного отношения к миру и действительности.

Приступая к такому виду деятельности, как научно-исследовательская работа, школьники должны быть заинтересованы, прежде всего, в качестве проведенного исследования и грамотного оформления работы.

Структурное соответствие работы

Структура работы должна иметь титульный лист, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, приложение (иллюстрации). Все это отражается в оглавлении.

Содержание основных аспектов работы:

Титульный лист (см. образец ниже):

- полное название конференции согласно положению;
- название/тема конкурсной работы;
- ФИО автора, класс, школа;
- ФИО учителя, осуществляющего научное руководство, его должность и место работы;
- год написания работы;
- сокращения и аббревиатуры не допускаются.

Следующая страница за титульным листом должна содержать оглавление, в которое включаются основные заголовки работы (введение, название глав и параграфов, заключение, список литературы, название приложений) и соответствующие им номера страниц.

Введение:

- обоснование актуальности выбранной темы исследования;
- формулировка цели и задач;
- новые, современные подходы к решению проблемы;
- наличие противоречивых точек зрения на проблему и желание в них разобраться;
- личные мотивы, обстоятельства, возникновения интереса к данной теме.

Основная часть:

- изложение основной проблемы по выбранной теме;
- критический обзор источников;
- собственные сведения версии, оценки;
- методика исследований (с описанием методов сбора материалов и методов их обработки);
- результаты исследований и их анализ (с обязательным приведением всех численных и фактических данных с анализом результатов их обработки).
- Выводы (в соответствии с поставленными задачами)

Заключение:

- результаты и личная значимость проделанной работы;
- перспектива продолжения работы над темой.

Список использованной литературы, оформленный в соответствии с правилами составления библиографического списка.

В тексте работы должны быть ссылки на использованные литературные источники.

Приложения

Все приложения должны быть пронумерованы, озаглавлены, основной текст должен быть обеспечен ссылками на соответствующие приложения.

Основные требования к письменному оформлению работы

Оптимальный объем работы:

- объем работы должен быть не менее 10 страниц машинописного текста, включая оглавление и список использованной литературы (без приложений).

Соблюдение технических требований:

- листы формата А4, 14 кегль, 1,5 интервал, поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см; нумерация страниц, разделов и подразделов, размещение заголовков.

Оформление ссылок:

- ссылки на литературные источники могут располагаться как сноски под основным текстом на каждой странице или цельным блоком в конце всего текста работы.

Оформление цитат:

- если фрагмент текста переписывается без изменения, т.е. цитируется, он заключается в кавычки, а в конце цитаты в скобках указывается порядковый номер источника в списке литературы и страница печатной работы, где эта мысль сформулирована или оформляется как собственная сноска.

Оформление списка литературы:

- в списке литературы должно быть не менее 5 источников (учебные книги, пособия, монографии, статьи из газет и журналов), которые располагаются в алфавитном порядке по фамилии авторов или в соответствии со сроком выхода работы из печати.

Оформление рисунков, фотографий и т.п.:

- весь иллюстративный материал следует располагать после основного текста, включая список использованной литературы, в качестве приложения, которое желательно не наклеивать на страницы с текстом, а располагать на отдельных листах. Каждая иллюстрация внизу подписывается (что на ней изображено). В тексте в нужных местах дается в скобках указание на порядковый номер иллюстрации в приложении.

Требования к мультимедиа презентации

- Презентация создается в программе Power Point и предназначена для иллюстрации выступления продолжительностью 7 минут.
- Презентация записывается на флеш-карту (**указанные носители должны содержать только одну презентацию на выбранную тему. Никакой другой информации на носителях не должно присутствовать!!!**).
- Слайды презентации не должны быть перегружены информацией, выполняются в едином стиле.
- Текст в презентации выполняется прямым шрифтом (например, Ariel). Соотношение текстовой, графической, табличной и фото информации сравнимо друг с другом, размер шрифта – не менее 24.
- Желательно настроить по времени смену слайдов. Смена слайдов должна соответствовать устной речи выступающего.
- Докладчик во время выступления излагает содержание своими словами (а не зачитывает текст на слайде), периодически обращаясь к изображению.

Образец оформления титульного листа

<p>Муниципальная конференция проектно-исследовательских работ учащихся младших классов «Сохраним наследие Забайкалья»</p>	<p>название мероприятия согласно положению, шрифт размер 14</p>
<p>НАЗВАНИЕ РАБОТЫ номинация работы</p>	<p>название работы, шрифт размер 22</p>
	<p>название номинации, шрифт размер 14</p>
<p>Выполнил: ФИ участника, класс, школа Руководитель: ФИО, должность, школа</p>	<p>данные автора и руководителя, шрифт размер 14</p>
<p>г.Чита, 2021</p>	<p>место, год, шрифт размер 14</p>