**Заседание координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа**

**«Город Чита»**

**Дата:** 18 октября 2022 года

**Место проведения:** МБОУ СОШ №5

**Тема:** «Итоги и проблемы организации летнего отдыха детей и подростков» (из опыта работы СОШ №: 5,15,22,24,38,51)

 **Повестка заседания:**

**I. Открытие заседания.**

 Секержитская Марина Анатольевна – первый заместитель председателя комитета образования администрации городского округа «Город Чита»

- открытие заседания;

- об изменениях в составе координационного совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита».

**II. О выполнении решений заседания координационного совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита» от 04 апреля 2022 года.**

1***.***Рубцова Марина Петровна- главный специалист отдела воспитательной работы, дополнительного образования и молодёжной политики (5 минут).

**Ш. Выступление представителей образовательных организаций:** «Итоги и проблемы организации летнего отдыха детей и подростков» (из опыта работы СОШ №: 5,15,22,24,38,51)

**Докладчики:**

**1.Гончарова Анастасия Валерьевна** – заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №5 (до 10 мин).

**2. Дынник Лариса Александровна** – начальник лагеря с дневным пребыванием детей МБОУ СОШ №15 (до 10 минут).

**3.Моисеева Марина Владимировна** – начальник лагеря с дневным пребыванием детей МБОУ СОШ 22 (до 10 минут).

**4.Колотова Надежда Васильевна** – начальник лагеря с дневным пребыванием детей МБОУ СОШ №24 (до 10 минут).

**5.Гурбатова Татьяна Викторовна** - заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №38 (до 10 минут).

**7.Ивасенко Ольга Владимировна** - заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №51 (до 10 минут.).

**V.Подведение итогов.**

 Секержитская Марина Анатольевна – первый заместитель председателя комитета образования администрации городского округа «Город Чита»

**Проект решения заседания координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию (далее Совет) при комитете образования администрации городского округа «Город Чита»**

от 18 октября 2022 года

**1.Информацию о выполнении решений заседания Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита» от 18 октября 2022 г. принять к сведению**.

**2.Разместить на сайте Комитета образования администрации городского округа «Город Чита» материалы заседания Координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию от 18.10.2022г.**

Ответственный: Раднаев Г.Ц. – ведущий специалист административно-правового отдела комитета образования администрации городского округа «Город Чита»

Срок выполнения: до 20.10.2022г.

**3. Отделу воспитательной работы, дополнительного образования и молодёжной политики комитета образования администрации городского округа «Город Чита» (Юрманова Т.М.):**

- продолжить работу по выявлению и распространению лучших практик организации отдыха, оздоровления детей и подростков в муниципальных образовательных учреждениях;

Срок исполнения: постоянно

 - в целях оказания методической помощи и повышения профессиональной компетенции организаторов отдыха и оздоровления детей организовать в 2022-2023 учебном году семинар для данной категории педагогов по организации летнего отдыха«Организация   развивающего досуга в лагерях с дневным пребыванием детей».

Срок исполнения: март 2023г.;

- провести конкурс программ летнего отдыха и оздоровления детей и презентовать опыт лучших практик образовательных организаций на совещании руководителей образовательных учреждений.

Срок выполнения: январь-март 2023г.;

**4.Руководителям муниципальных образовательных учреждений:**

- взять под личный контроль все вопросы организации летнего отдыха в лагерях с дневным пребыванием детей;

Срок выполнения: январь-июнь 2023г.

- назначать на должность начальника лагеря педагогических работников, имеющих соответствующий опыт работы;

Срок выполнения: январь 2023г.

- исключить возможность совмещения педагогами должностей в лагере и по основному месту работы одновременно;

Срок выполнения: не позднее 01 марта 2023г.

- провести внутреннюю экспертизу содержания программы летнего отдыха и оздоровления детей в образовательном учреждении;

 Срок выполнения: декабрь 2022г.