

4. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений:

1. Сформировать школьную систему нормативно-правового обеспечения деятельности в области военно-патриотического воспитания.

Срок выполнения: не позднее 01 марта 2020 года.

2. Запланировать профильные события, направленные на повышение интереса у детей к деятельности в юнармейских отрядах.

Срок выполнения: ежегодно

3. Обеспечить координацию военно-патриотической деятельности школы с ветеранскими организациями, воинскими и силовыми подразделениями в рамках социального партнерства.

Срок исполнения: постоянно

4. Усилить информационную пропаганду по развитию юнармейского движения на базе образовательных организаций:

- со старшими вожатыми, классными руководителями на инструктивно-методических совещаниях;

- со школьниками, на мероприятиях в рамках реализации календаря массовых военно-патриотических мероприятий;

- с родительской общественностью на информационных ресурсах (сайтах: образовательных учреждений; социальной страницы ВКонтакте; во время проведения классных и общешкольных родительских собраний).

Срок выполнения: постоянно

Секретарь: Рубцов / Рубцова М.Т.

Заседание координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита»

Дата: 17 марта 2020 года

Место проведения: МБОУ СОШ №5

Тема: «Организация работы с детьми, находящимися в сложной жизненной ситуации» (из опыта работы МБОУ СОШ №2, 13, 43, 45, 48, ГЦО).

Повестка заседания:

I. Открытие совещания.

Секержитская Марина Анатольевна – первый заместитель председателя комитета образования администрации городского округа «Город Чита»

II. О выполнении решений заседания Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита» от 21 января 2020 года.

1. Рубцова Марина Петровна - главный специалист отдела воспитательной работы, дополнительного образования и молодёжной политики – (5 минут).

III. Выступление представителей образовательных организаций:

«Организация работы с детьми, находящимися в сложной жизненной ситуации» (из опыта работы МБОУ СОШ №2, 13, 43, 45, 48, ГЦО).

Докладчики:

1. Деменёва Мария Викторовна - заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №2 (до 10 минут).

2. Бурякова Ирина Михайловна – заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №13 (до 10 минут).

3. Петриченко Светлана Григорьевна - директор МБОУ СОШ №43 (до 10 минут).

4. Эпова Анна Викторовна – заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №45 (до 10 минут).

5. Казанцева Лариса Викторовна – директор МБОУ СОШ №48

Маишкова Оксана Викторовна – социальный педагог МБОУ СОШ №48 (до 10 минут).

6. Калош Светлана Васильевна – директор МБОУ «Городской образовательный центр» (до 10 минут).

V. Подведение итогов. Секержитская Марина Анатольевна – первый заместитель председателя комитета образования администрации городского округа «Город Чита».

Под председательством:
④. Совещание староста первой заместителя председателя КО Секержитская М.А. Кворум членов совета составляет 84%, отсутствуют 3 чел. по причине болезни. Далее Марина Анатольевна озвучила тему заседания.

2. Губцова Марина Петровна – специалист РВРДОи МТ.

О выполнении решений предыдущего совета

21 января 2020 года на заседании Совета по воспитанию и дополнительному образованию рассматривался вопрос «Формы и механизмы развития юнармейского движения в образовательных учреждениях г. Читы» (из опыта работы МБОУ СОШ №5,9,11,17).

Опыт работы в данном направлении делились наши коллеги таких образовательных учреждений как: 5,9,11,17

По итогам заседания было принято следующее решение:

1. Информацию о выполнении решений заседания Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита» от 21 января 2020 года, принять к сведению.

2. Разместить на сайте Комитета образования администрации городского округа «Город Чита» материалы заседания Координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию от 21.01.2020 г.

Решение выполнено 24 января текущего года ведущим специалистом отдела развития муниципальной системы образования и координации деятельности общеобразовательных организаций Рябовой Юлией Александровной

Срок выполнения: до 24.01.2020 г.

3. Отделу воспитательной работы, дополнительного образования и молодежной политики комитета образования администрации городского округа «Город Чита» (Юрманова Т.М.) было поручено:

1. Продолжить работу по выявлению и распространению лучших практик развития юнармейского движения в муниципальных образовательных учреждениях;

Срок выполнения: постоянно.

Данное поручение выполняется в процессе проведения тематических проверок в образовательных учреждениях, во время собеседования с ЗДВР при аналитическом отчете по итогам ВР работы за первое и второе полугодие, проведение тематических совещаний ЗДВР, старших вожатых (15.01.2020г. в СОШ №49 «Развитие деятельности РДШ в образовательных организациях»), а также при проведении занятий школы начинающего ЗДВР и совещаний руководителей Почётных

2. Подготовить и направить в военный комиссариат Забайкальского края письмо для улучшения взаимодействия образовательных учреждений с воинскими частями.

Данное решение выполнено. Составлено письмо на имя военного комиссара Забайкальского края Юрия Николаевича Шувалова. Ожидаем ответ.

3. Довести решение заседания координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита от 21 января 2020 года до руководителей образовательных учреждений.

Ответственный: ведущий специалист отдела развития муниципальной системы образования и координации деятельности общеобразовательных организаций Ю.А.Рябова

Срок выполнения: до 24.01.2020г. Данное поручение выполнено в указанный срок.

4. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений:

1. Сформировать школьную систему нормативно-правового обеспечения деятельности в области военно-патриотического воспитания.

Срок выполнения: не позднее 01 марта 2020 года.

Поручение выполнено всеми ОУ, ЗДВР отчитались, направили в КО перечень нормативно-правовых актов, сопровождающих деятельность в области военно-патриотического воспитания.

2. Запланировать профильные события, направленные на повышение интереса у детей к деятельности в юнармейских отрядах.

Срок выполнения: ежегодно

Данное решение поставлено специалистами отдела ВР на контроль и будет обеспечено при выполнении контрольных мероприятий.

3. Обеспечить координацию военно-патриотической деятельности школы с ветеранскими организациями, воинскими и силовыми подразделениями в рамках социального партнерства.

Срок исполнения: постоянно

Деятельность по координации военно-патриотической деятельности школы с ветеранскими организациями никогда не прекращалась. В настоящее время в рамках 75-летия Победы стартовала поисковая деятельность, несмотря на карантинные мероприятия, образовательные учреждения поддерживают связь районными Советами ветеранов, дистанционно готовятся к муниципальной конференции «Дети войны».

Отлажено и взаимодействие с воинскими ветеранскими организациями, которые участвуют на встречах с юнармейцами как в ОУ, так и на Посту №1.

4. Усилить информационную пропаганду по развитию юнармейского движения на базе образовательных организаций:

- со старшими вожатыми, классными руководителями на инструктивно-методических совещаниях;
- со школьниками, на мероприятиях в рамках реализации календаря массовых военно-патриотических мероприятий;
- с родительской общественностью на информационных ресурсах (сайтах: образовательных учреждений; социальной страницы ВКонтакте; во время проведения классных и общешкольных родительских собраний).

Срок выполнения: постоянно

Выполнение данного решения поставлено специалистами ОВРДОиМП на контроль.

1. ООиМ и 2. ЗДВР Демкина М.В. представила доклад "организация работы с детьми, находящимися в сложной ситуации".
- представила нормативную базу, сопров. работу, с трудными;
- о социальном-психолог. сопровожд. детей "группы риска"
- представила инф-цию о детях и

Зорманова М. И. - результат вашей работы по району последней переписи. Н. С. - на подьемные деньги под контролем кн. руководителем и родителями.

2. СМ № 13. ЗДВР Турекова И. И. Ирина Михайловна дома определена "трудная жилищная ситуация" и сказала о том, что представляет категорию "трудная семья" исторической ризка, морально-правовая база, использование в СМ № 13 в работе по профилактике правонарушений. Турекова И. И. озвучила состав семьи об-се, дала анализ ситуации, 15% семей, где не работает. 528 об-се, 428 семей. Много материальное положение семьи, увеличивается кол-во опекаемых детей. За последние 5 лет, кол-во неблагополучных семей остается неизменным. Это родители, которые ведут асоциальную образ жизни. Проводим рейды в эти семьи. Все упр. структура, переводим в органы кол-ва живых, баров и т.п.

На вых - 15 чел. Планируем 2х смети с учёта по исправлению на учете в ДН - 4 чел. Все эти дети из числ неблагополучных семей. Постараемся скорректировать работу всех семей системой профилактики. Необходимо усилить работу профилактики через работу с педагогами школ, через развитие внеурочной деятельности.

Дале И. И. перечислила ряд обозначенных мероприятий. И. И. - у вас есть исколог? Какие проблемы вы испытываете? И. И. - как таковой деятельности нет. Не всегда можно достигать до родителей.

3. СМ № 43. Директор школы: Тетрикова Светлана Григорьевна. Светлана Григорьевна представила характеристику семей из категории неблагополучных, озвучила задачи работы с соуд. неблагополучными семьями, 10 детей из 16 семей, дети - инвалиды, дети с ОВЗ, 1 ребенок находится в местной школе свобод.

1 уровень - поступает от классного руководителя (перечислены группы работы) к. рук.

2 уровень - с детьми и родителями - служба психолого-педагогической работы.

Светлана Тимофеевна ознакомила с группой и методом работы, привела примеры из практики работы школы.

М. А. - какие бы вы внесли предложения

С. Г. - по работе системы профилактики с родителями.

4. СМН № 45 - ЗДВР Этова А. В.

Ознакомила с направлением работы ОУ в работе по профилактике правонарушений.

Анна Тикторовна представила социальный состав семьи, ознакомила по данной теме, представила нормативно-правов. документацию используемое в работе, ознакомила с группой и методом, которое педагоги используют в практической работе с детьми группы риска.

Далее Этова А. В. рассказала о взаимодействии с социальными партнерами, о рейдовых мероприятиях.

ПДН - 8 чел. 18-19 г.
14 19-20

АДН 4 4

Анна Тикторовна рассказала о работе по привлечению детей "г. риска" в общешкольное мероприятие.

М. П. - организация летней колонии

М. А. - ск. детей попадает в летний лагерь?

А. В. - 30 человек.

М. Н. - предусмотрена ли в школе социальный патронаж?

А. В. - ? обратите внимание на это

Как дети "г. риска" выносятся в дневн-ть волонтерско отряда, в дневн-ть г. патриотической воспитание?

А. В. - в ОУ нет для отряд команд

М. А. - что необходимо оформить в сист. профилактики.

(5) СМН № 48. Директор ОУ Кошарова Л. С.

Лариса Викторовна представила анализу содержания школы, нормативно-прав. базу по проф. работе, банк данных и т.п.

Подробно Лариса Викторовна остановилась на работе с учащимися ОУ, описала применяемые методики в трудной психической ситуации, представила соуд. статус семьи, рассказала о межведомственной взаимодействии, представила совместные мероприятия.

Далее Лариса Викторовна представила динамику роста правонарушений несовершеннолетних, состоящая на районного вида учета. Столкнулась психолог, который не всегда выталкивает на должном уровне. Недостаточно построена на должном уровне работа с родителями, прежде всего со стороны к. руководителем.

Необходима смена работы м. в. - Я призываю вас к исключению артефактов.

Какая деятельность в школе проводится по профилактике алкоголизма и наркомании.

Л. В. - лекции и беседы.

М. В. - проводите диагностику качества профилактич. работы.

Соуд. ред. Мамукова О. В. - не проводим.

М. В. - обратите внимание на диагностику по данной проблеме.

6. Т. Ю. - директор школы С. В.

Светлана Васильевна представила особенности контингента обучающихся, основные проблемы, с которыми сталкиваются педагоги - школа учебная мотивации.

С. В. описала задачи, над которой работает ОУ, а затем описала работу по диагностике состава об-ва, рассказала о профилактических мероприятиях, которые проводятся в ОУ. Создан об-в "Патриот, "Периодик" "Волонтерский отряд" 149 из 442. Организован дет-ю в системе ДО.

Далее С. В. рассказала о работе к. руководителей, учителей - родителей.

Проводится профилактическая работа, создан "Центр профилактики"

затем С. В. представила работу
супругов сопровождения, работу с
родителями.
Светлана Васильевна прокомментировала
результаты, которые от
работ педагогов от своей дилеммы.
М. П. - какие проблемы существуют
в работе?
С. В. - дети, поступающие в нашу
школу приходят с вполне реальными
личными делами.

Марина Анатольевна - у людей на
нашем поколении установился, мы
остались на уровне прошлого века
а приходится работать с деть
ми поколения NEXT.
Необходимо использовать новые
цифровые технологии
никто не проговорил об интернет
технологиях, зависимость.
Марина Алексеевна - никто не про
говорил о внешне-благотворительной си
стеми проблемной.
Предложила рассмотреть проект реше
ния заседания:

1. Информацию о выполнении решений заседания Совета по воспитанию и
дополнительному образованию при комитете образования администрации
городского округа «Город Чита» от 17 марта 2020 года, принять к сведению.

2. Разместить на сайте Комитета образования администрации городского округа
«Город Чита» материалы заседания Координационного Совета по воспитанию и
дополнительному образованию от 17.03.2020 г.

Ответственный: ведущий специалист отдела развития муниципальной системы
образования и координации деятельности общеобразовательных организаций Ю.А.Рябова
Срок выполнения: до 24.03.2020 г.

3. Отделу воспитательной работы, дополнительного образования и молодёжной
политики комитета образования администрации городского округа «Город Чита»
(Юрманова Т.М.):

- совместно с МАУ «Городской научно-методический центр», запланировать на 2020-2021
учебный год серию методических семинаров для заместителей директоров по
воспитательной работе, социальных педагогов по работе с детьми и семьями,
находящимися в сложной жизненной ситуации

- организовать совместное совещание с заместителями директоров по воспитательной
работе, социальными педагогами образовательных учреждений на тему: «Системный
подход в работе образовательного учреждения по организации работы с детьми,
находящимися в сложной жизненной ситуации».

Срок выполнения: 2020-2021 учебный год.

- совместно с МАУ «Городской научно-методический центр» организовать «Школу
начинающего социального педагога».

Срок выполнения: 2020-2021 учебный год.

-рассмотреть вопрос состояния профилактической работы в образовательных учреждениях на расширенном заседании коллегии в 2020-2021 учебном году.

- организовать в 2020-2021 учебном году работу городского методического объединения классных руководителей

3. Довести решение заседания координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита от 17 марта 2020 года до руководителей образовательных учреждений.

Ответственный: ведущий специалист отдела развития муниципальной системы образования и координации деятельности общеобразовательных организаций Ю.А.Рябова
Срок выполнения: до 24.03.2020г.

4. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений:

- усилить информационно-просветительскую работу, направленную на повышение компетентности педагогов в вопросах воспитания обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации;

Срок выполнения: постоянно.

- распространять позитивный педагогический опыт, дающий высокие результаты личностного развития, духовной и нравственной культуры, физического и психологического здоровья обучающихся.

Срок выполнения: постоянно.

- запланировать проведение педагогического совета: «Проблемный ребёнок: пути взаимодействия». Руководителям образовательных учреждений в срок до 31 августа 2020 года информировать специалистов отдела воспитательной работы, дополнительного образования и молодёжной политики комитета образования администрации городского округа «Город Чита» о сроках проведения данного педагогического совета.

Срок исполнения: 2020-2021 учебный год

5. Руководству МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №45» с 1 сентября 2020 г. организовать работу по созданию в образовательном учреждении отряда: «Российское Движение Школьников» и отряда «ЮНАРМИЯ».

Секретарь: *Губун*